Практический гайд для предпринимателя

Бухгалтерия под контролем

Что проверять, чтобы не терять деньги и вовремя замечать риски



Гайд Юлии Грошевой,
ментора Академии бизнеса Сбера

Контроль — не означает, что предпринимателю нужно вести бухгалтерию самостоятельно. Но важно быть в курсе ключевых показателей и документов

Где бизнес теряет деньги

Какие бухгалтерские ошибки приводят
к лишним расходам, налогам и штрафам

5 распространённых бухгалтерских ошибок, которые дорого обходятся бизнесу

01 Утеряны первичные документы

02 Отсутствие сверок с контрагентами

03 Отражение операций в неверном периоде

04 Неправильный учёт НДФЛ и НДС по подаркам

05 Неправильный учёт расходов, уменьшающих налоговую базу

Ошибки, которые могут привести к серьёзным финансовым потерям или штрафам

Ошибка	Что происходит	Последствие
Потеряли первичные документы	Расходы остаются без документального подтверждения	Доначисление налога и пени
Включили личные траты собственника	Завысили расходы	Перерасчёт налога
Ошиблись с периодом	Расход учтён не вовремя	Могут привести к недоимке и пеням
Неправильно оформили подарки	Не удержали НДФЛ, не начислили НДС или не подготовили документы, когда возникла такая обязанность	Доначисление налогов, пени и возможные штрафы

Каждый расход должен быть не только реальным, но и правильно оформленным и своевременно учтённым

На чём бизнес теряет деньги чаще всего

Переплата налогов

01

Компания теряет деньги, когда

- ✅ не собрали документы вовремя
- ✅ не учли допустимые расходы
- ✅ пропустили вычет НДС по закупке

Результат:
компания платит больше, чем могла бы

Недоплата налогов

02

Компания получает налоговые риски, когда

- ✅ учли нормируемые расходы сверх лимита

Результат:
занижение налога, возможные доначисления и пени

Как держать бухгалтерию под контролем

Что регулярно проверять предпринимателю, чтобы вовремя замечать проблемы и не терять деньги

Что стоит автоматизировать в первую очередь

- ✅ загрузка выписок
- ✅ напоминания о просрочке
- ✅ отправка закрывающих документов
- ✅ сверка оплат
- ✅ сбор отчётов

С современными нейросетями тратить время сотрудников на перенос цифр из таблицы в таблицу — **невыгодно**

Люди нужны для контроля, анализа и стратегических решений. Бухгалтер проверяет, что цифры сошлись, а руководитель решает, например, стоит ли продолжать отгрузки со скидкой или отсрочкой клиенту, который имеет просроченную задолженность

Что регулярно проверять предпринимателю

Отмечайте пункты по мере проверки

- [ ] Сколько зарабатывает каждое направление и сколько денег реально поступает
- [ ] Остатки в учёте с банковскими выписками
- [ ] Задолженность клиентов и просроченные платежи
- [ ] Есть ли у 10 крупнейших контрагентов актуальные акты сверки без необъяснённых расхождений
- [ ] Начисление и уплата налогов, задолженности и открытые требования в личном кабинете налоговой
- [ ] Планирование крупных платежей и оценка, хватит ли денег на ближайшие месяцы

Нужно оценить состояние бухгалтерии?

В идеале раз в год приглашать внешнего аудитора

Есть бюджет на аудит

↓

Полноценная независимая проверка

Бюджет ограничен

↓

Проверка ключевых участков

Ещё более экономичный вариант — раз в год заказывать часовое экспертное собеседование главбуха с независимым отраслевым специалистом, который задаст вопросы по скользким моментам учёта и даст экспресс-оценку рисков